様式1

令和　　年　　月　　日

公益財団法人本田記念財団

　理事長　本　田　　理　様

（交付申請者）

団体名

住　所

氏　名　　　　　代表者の印　　　　　　　印

**助　成　金　申　請　書**

　公益財団法人本田記念財団助成金事業（スポーツ団体の行うスポーツ振興事業）の交付について関係書類を添えて申請します。

１．事業の目的及び内容　（具体的に記載のこと）

２．助成金交付申請額　　　　　　　　　　　　　円

３．期待される成果

　４．事業計画書

様式2

収　支　予　算　書

収入内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　　目 | 金　　額 | 説　　　　　　明 |
| 助 成 金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

支出内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　　目 | 金　　額 | 説　　　　　　明 |
| 謝　　金 |  | 講師の謝金等については、県等の標準的な額とすること |
| 備 品 費 |  | 原則助成金の３分の１とする |
| 消 耗 品 |  |  |
| そ の 他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

記載責任者　氏名　　　　　　　　　　　TEL

　　　　　FAX　　　　　　　　　　mail:

＊備品費については原則助成金の３分の１とし、３分の１を越える場合、内容によっては実績報告書提出時に理由書を提出していただきます

様式3

令和　　年　　月　　日

公益財団法人本田記念財団

　理事長　本　田　　理　様

（交付申請者）

団体名

住　所

氏　名　　　　　代表者の印　　　　　　　印

**実　績　報　告　書**

　公益財団法人本田記念財団助成金事業（スポーツ団体の行うスポーツ振興事業）

１．事業の内容

２．助成金交付額　　　　　　　　　　　　　円

３．事業成果

　４．事業報告書

　５．決算書及び監査報告書

様式4

収　支　精　算　書

収入内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　　目 | 金　　額 | 説　　　　　　明 |
| 助 成 金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

支出内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　　目 | 金　　額 | 説　　　　　　明 |
| 謝　　金 |  |  |
| 備 品 費 |  | 写真添付のこと |
| 消 耗 品 |  |  |
| そ の 他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

記載責任者　氏名　　　　　　　　　　　TEL

　　　　　　FAX　　　　　　　　　　mail:

＊備品費については原則助成金の３分の１とし、３分の１を越える場合、内容によっては実績報告書提出時に理由書を提出していただきます

＊注意事項

　・様式１「助成金申請書」添付の事業計画書、様式２「収支予算書」については、予定される計画等を記載の上申請のこと。

　・交付決定後、貴クラブ等総会で決定した事業計画書、様式２「収支予算書」を６月末日までに送付下さい。

　・様式３「実績報告書」については、１～３を記載のうえ、様式４「収支精算書」と一緒に３月末日までに提出いただき、貴クラブ総会で決定した事業報告書、決算書、監査報告書を６月末日までにご提出下さい。

　・領収書の写しは必要ありません。